

Referat af møde i Intergruppe Odense på Hunderupvej 45 onsdag den 15-02-2017



Deltagere: Niels L., Uffe, John, Lars Bo, Jack, Lena, Trine og Poul B.

Mødet blev indledt med 1 minuts stilhed for at mindes Niels V., der gik bort søndag den 8. januar 2017.

Ad. 1: Velkomst ved John

- Oplæsning af AA's formåls erklæring
- Oplæsning af Intergruppens formål

Ad. 2: Mødeleder-John, ordstyrer-Uffe, referent-Poul B.

Ad. 3: Referat fra sidste ordinære møde den 23-11-2016 blev godkendt uden bemærkninger.
Referaterne kan ses på www.AA-Syd.dk

Ad. 4: Præsentationsrunde (tilknytning til gruppe, tilknytning til udvalg eller anden AA service)

Ad. 5: Nyt fra igangværende og nye aktiviteter/udvalg:

- **Sygehusudvalget:** (Wickie, Lena, Jack og Lars Bo): Lars Bo fortalte, at han er på afd. S (Ambulatoriet og sengeafsnittet) og Psyk.Info. hver 3. uge, og som regel er der taget 3-4 AA-brochurer/mødelister. Jack og Lena var begge interesseret i udvalgets arbejde og indtræder derfor i udvalget.
Henvendelse kan ske til Wickie, Jack, Lena og Lars Bo.
- **Alkoholambulatorieudvalget:** (Trine, Dorrit, Uffe, Niels L., Kurt og Poul B.). Poul orienterede om status på Ambulatoriet, herunder at der afholdes det halvårslige evalueringsmøde den 29. marts med lederen af Ambulatoriet samt 2 sagsbehandlere.
Henvendelse til Trine, Dorrit, Uffe, Niels L., Kurt og Poul.
- **Fælles mødelister, litteratur og mønter** (Lars Bo og Bjarne). Lars Bo orienterede om, at Mobilpay er på trapperne som en mulighed for at betale for litteratur og mønter samt hattepenge i forhold til grupperne på Hunderupvej. Lars Bo orienterede endvidere om, at Bjarne fremover varetager administrationen af mønter på Hunderupvej. Litteratur og mødelister administreres af Lars BO.
Henvendelse til Bjarne og Lars Bo.
- **Erfaringer med AA-materiale på Hovedbiblioteket, Sct. Nicolaitjenesten og Turistkontoret:** (John) John gav på mødet udtryk for, at han inden næste møde i Intergruppen vil tjekke beholdningen af ajourført AA-materiale på Hovedbiblioteket, der p.t. er flyttet til anden adresse på grund af ombygning på OBC. Uffe lovede at finde navnet på en velvillig biblioteks-/kontaktperson, bl.a. med henblik på fordeling af AA-materiale til biblioteksfilialerne. John vil endvidere tjekke beholdningen af AA-materiale på Turistkontoret og Sct. Nicolaitjenesten.
Henvendelse til John.

Ad. 6: Økonomiredegørelse ved kasserer, herunder fordeling af midler til udvalgene (Trine):

Trine redegjorde for vores økonomi, som dækker igangsatte aktiviteter samt et samlet ikke øremærket beløb på 1.718 kr., jf. vedlagte regnskab. Der var enighed om at der fortsat skal være 300 kr. til rådighed for hvert af de igangværende udvalg. På den baggrund besluttede Intergruppemødet, at der tilføres 120 kr. til mødelister, 300 kr. til et eventuelt temamøde (se under pkt. 8) samt at der overføres 900 kr. til Regionen. Trine efterlyste en afløser til kassererposten.

Ad. 7: Orientering om indkommen post på Intergrupperådets mail aainraad.od@gmail.com. (Poul):

Der er i den forløbne periode ikke indkommet noget "ekstern" post.

Ad. 8: Styrkelse af samspillet mellem grupperne i Odense og Intergruppen – maillister og nye forslag. Opfølgning på maillister.

Alle grupper i Odense er nu blevet tildelt en gratis gmail-adresse som bindeled mellem Intergruppen og den enkelte gruppe i Odense – og grupperne indbyrdes imellem. På mødet var der enighed om, at "systemet" stadig er i en indkøringsfase, og at det derfor er for tidligt at konkludere noget.

På mødet var der i sammenhæng hermed enighed om, at det ville være gavnligt at afholde en temadag/et temamøde om relationerne mellem grupperne i Odense og Intergruppen. Der blev derfor på mødet udtrykt ønske om nærmere at overveje mere konkrete forslag til et temamøde frem til næste møde i Intergruppen, og der var enighed om at reservere 300 kr. til et sådant temamøde, jf. pkt. 6.

Ad. 9: Eventuelt

John og Uffe orienterede på mødet om, at de agter at genoplive udvalget vedrørende Kirkes Korshærs herberg og varmetuer, således at der fordeles mødelister og relevant AA-materiale til herberget m.fl. Punktet sættes på næste dagsorden under pkt. 5: Nyt fra igangværende og nye aktiviteter/udvalg.

Ad.10: Næste møde i Intergruppe Odense

Blev på mødet fastsat til onsdag den 17. maj 2017 kl. 14:30-16:30.

Deadline for indkomne forslag til næste møde i Intergruppe Odense er mandag den 10. april 2017.

Ad. 11: Mødet blev afsluttet med "Ansvarlighed" og Sindsrobønnen.

Med venlig hilsen

Intergrupperådet (Trine, Uffe, John og Poul B.)

Kontakt til og information om Intergruppe Odense kan fås på AA-Syds hjemmeside www.AA-Syd.dk

Mail aainraad.od@gmail.com

Intergruppe Odenses formål: Intergruppe Odense er et forum, hvor AA'ere i Odense kan mødes og udveksle erfaringer mellem AA-grupperne i Odense samt nedsætte udvalg, der tjener fællesskabet i Odense. Det primære formål med Intergruppe Odense er at støtte AA-grupperne i Odense til at bringe budskabet videre til alkoholikeren, som stadig lider.

Bilag: Regnskab for perioden 23/11-16 til 15/2-17

INTERGRUPPEN ODENSE

kontonr:5391-0520990 Regnskab for perioden 23/11-16 til 15/2-17

Dato	INTERGRUPPEN	Ind	Ud	Rest
15/2-17	Saldo bankkonto	3091,97		
	Øremærket			
	- Intergruppen		294,00	
	- Mødelister/info-materiale		187,00	
	- Ambulatoriet		297,00	
	- OUH-udvalget		346,00	
	- Brugernes Bazar		250,00	
		3091,97	1374,00	1717,97

15/2-17	Ej øremærket efter sidste møde 23/11-16	642,47		
15/2-17	Hattepenge v. sidste møde 105,50kr - fratrukket Kaffe/kage (kaffe 50,-kr – kage/frugt 50,-kr)	5,50		
I perioden 23/11-16 til 15/2-17	HATTEPENGE FRA GRUPPERNE I ODENSE			
23/12-16	AA-GRP, FREDAG KL. 17	500,00		
18/01-17	Fra Niels' krans	570,00		
15/2-17	Ej øremærket(afrundet)	1718,00		

INTERGRUPPEN DETAIL FOR UDVALG**hvor der har været bevægelser siden sidste intergruppemøde 23/11-16**

Dato	INTERGRUPPEN	Ind	Ud	Rest
23/11-16	Saldo	328,00		
30/11-16	Tryk dagsorden 16-4		10,00	
19/01-17	Tryk referat 16-4		24,00	
15/2-17	Saldo			294,00

Dato	mødelister og Info-materiale	Ind	Ud	rest
23/11-16	Saldo	265,00		
04/01-17	Tryk v. Lars B.		78,00	
15/2-17	Saldo			187,00